



Comune di Barano d'Ischia

Stazione di cura, soggiorno e turismo

BANDO DEL COMUNE DI BARANO D'ISCHIA PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO

Scadenza gg. 30 dalla Pubblicazione del Bando

COMUNE DI BARANO D'ISCHIA

Art. 1

Il Comune di Barano d'Ischia bandisce per l'anno 2015 un concorso per l'assegnazione di 4 borse di studio aventi lo scopo di supportare e formare diplomati e laureati, nel periodo compreso fra il conseguimento del titolo di studio e le prime scelte di lavoro, mediante un programma di studio da svolgersi presso i seguenti Settori Comunali:

Settore Urbanistica ed Edilizia Privata: 3 borse di studio

Settore Economico Tributario: 1 borsa di studio

Art. 2

Le borse di studio avranno una durata di 12 mesi, per un importo complessivo di € 6.000,00 netti (per ciascuna borsa) pari ad un compenso netto mensile di € 500,00; il pagamento per ciascuna borsa sarà effettuato mensilmente, in concomitanza con gli stipendi e posticipatamente rispetto alla data di assegnazione.

Possono partecipare alle borse di studio per il Settore Urbanistica ed Edilizia Privata i diplomati/e geometra e i laureati/e in Ingegneria o Architettura

Possono partecipare alle borse di studio per il Settore Economico Tributario i diplomati/e geometra e i laureati in Economia e Commercio ed in Giurisprudenza

che alla data di scadenza del bando:

- risultino residenti in uno degli Stati della Comunità Europea;
- non abbiano superato il 35° anno di età;

Comune di Barano d'Ischia

Stazione di cura, soggiorno e turismo

- non abbiano rapporti di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato;
- abbiano buona conoscenza degli strumenti informatici tecnici e dei programmi di catalogazione, gestione ed archiviazione dati.

Art. 3

I vincitori della borsa s'impegheranno a sottoscrivere un programma di attività da svolgere presso i Settori sopra citati. Tale programma verrà organizzato, concordemente ai vincitori, dal Responsabile del Settore che deciderà anche quali candidati saranno meritevoli di aggiudicarsi le borse di studio e consisterà in un lavoro di supporto agli Uffici Comunali relativamente alle seguenti tematiche:

- a) formazione degli atti amministrativi;
- b) legge 241/1990 e ss.mm.ii. sull'accesso agli atti della P.A.;
- c) istruttoria urbanistica dei titoli edilizi (S.C.I.A., D.I.A., etc.);
- d) procedure di riscossione dei tributi e contrasto all'evasione;
- e) procedura per l'apertura, il subingresso, la cessazione di un esercizio commerciale alla luce della Legge 1/2014
- f) informatizzazione e gestione telematica delle pratiche;
- g) aggiornamento normativo nelle materie oggetto delle borse di studio;
- h) metodologia di archiviazione delle pratiche;

Il programma di attività, per tutta la durata della borsa, sarà quantificato in 36 ore settimanali da svolgersi durante il normale orario di lavoro degli Uffici.

Art. 4

Ai fini della valutazione delle istanze per l'ammissione ed alla scelta dei vincitori, verrà costituita apposita Commissione di gara, formata da tre membri, che provvederà, con insindacabile giudizio, alla scelta dei vincitori sulla base degli elementi indicati agli art. 6, 7 e 8.

La Commissione sarà presieduta dal Responsabile dei Settori Dott. Luigi Mattera che sceglierà gli altri due membri all'interno dell'Amministrazione.

Comune di Barano d'Ischia

Stazione di cura, soggiorno e turismo

Art. 5

Il Responsabile del Settore ha il potere di interrompere in qualunque momento il godimento della borsa per reiterati inadempimenti al programma di studio concordato e/o per reiterate assenze non giustificate.

Art. 6

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare con chiarezza e precisione, sotto la loro responsabilità, le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale, un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica).

La domanda di partecipazione deve inoltre contenere:

- una accettazione preventiva degli impegni di cui all'art. 3;
- un elenco di documenti, attestati e titoli da allegare all'istanza;
- certificato di diploma e/o di laurea;

Possono, inoltre, essere presentati:

- curriculum vitae o altro dossier contenenti lavori del candidato/a;
- qualsiasi altra pubblicazione o documento, in carta libera, attestante le esperienze del candidato/a.

Inoltre in separata busta il candidato deve presentare un Programma di Attività relativo alla Borsa di Studio di cui trattasi secondo le indicazioni di cui all'art. 8 (max 10 facciate comprensive di eventuali foto, grafici, schemi, etc).

Art. 7

La valutazione dei singoli concorrenti avverrà successivamente alla verifica dei requisiti minimi richiesti all'art. 2 del presente bando e secondo una valutazione in 30/30 di cui - 15 punti verranno assegnati per il Programma di Attività redatto secondo quanto stabilito dagli artt. 6 e 8;

15 punti per il colloquio attitudinale.

Successivamente alle singole valutazioni il Responsabile del Settore procederà a stilare una graduatoria per gli adempimenti consequenziali.

Comune di Barano d'Ischia

Stazione di cura, soggiorno e turismo

Art. 8

Il programma di attività redatto dal candidato/a deve contenere articolate proposte di iniziative da svolgersi presso gli Uffici per la cui borsa di studio partecipa. Esso dovrà essere consegnato allo scopo di valutare la maturità del candidato/a stesso/a e le sue capacità di attuare un percorso lavorativo all'interno dell'Ufficio.

Art. 9

La domanda di partecipazione deve pervenire in busta chiusa al Comune di Barano d'Ischia – Via Corrado Buono n. 6 – 80070 Barano d'Ischia (NA), entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando. Sulla busta contenente la domanda, oltre al mittente e l'indirizzo suindicato, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Istanza per borse di studio presso gli Uffici Comunali”**. La stessa può essere trasmessa per posta raccomandata o può essere consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune. Per il rispetto del termine indicato farà fede esclusivamente la data del timbro di acquisizione all'Ufficio Protocollo. In caso di istanze trasmesse a mezzo servizio postale (pubblico o privato), l'Ente non risponde di eventuali ritardi nella consegna, rischio che resta a completo carico del mittente.

Art. 10

A parità di titoli sarà privilegiato, nell'ordine:

- 1) Il candidato più giovane;
- 2) Il candidato che avrà conseguito il titolo di studio più di recente.

Art. 11

Il candidato vincitore sarà convocato dal Responsabile del settore allo scopo di sottoscrivere l'effettivo programma di attività da svolgere presso gli Uffici Comunali all'esito della procedura per l'assegnazione della borsa.

Barano d'Ischia li 11/06/2015

IL RESPONSABILE DEI SETTORI IV E V

Dott.  Luigi Mattera